

**A Nemzeti Adó- és Vámhivatal
Központi Irányítás
Elnök közvetlen állománya**

külső pályázatot hirdet

s z a k é r t ő

(I. besorolási osztály „C” munkaköri kategória)

munkakör betöltésére.

Foglalkoztatás időtartama: 2026. június 30-ig tartó határozott idejű adó- és vámhatósági szolgálati jogviszony (tisztviselői státusz)

Foglalkoztatás jellege: teljes munkaidő

A munkavégzés helye: 1054 Budapest, Széchenyi u. 2.

Várjuk jelentkezésedet, amennyiben részese szeretnél lenni egy olyan az államigazgatásban egyedinek és megújítónak mondható, blockchain technológián alapuló projektnek, az Eseményalapú Adatszolgáltatási Platformnak (EMAP), mely a foglalkoztatással összefüggő adminisztrációs terheket a gazdálkodó szervezetek számára csökkenteni fogja, és amelynek célja a munkavállalók adatainak védelme és az állami bürokrácia csökkentése.

Az ellátandó főbb feladatok:

- a projekt költségvetésének tervezése
- projekt költségeinek, pénzügyi helyzetének napi szintű nyomon követése, frissítése
- beszerzések és kifizetések pénzügyi koordinálása
- teljesítésigazolások ellenőrzése
- kötelezettségvállalásokkal kapcsolatos feladatok ellátása
- adatszolgáltatások elkészítése, menedzselése

A munkakör betöltésének feltételei:

- Magyar állampolgárság,
- Cselekvőképesség,
- Büntetlen előélet,
- Állandó belföldi lakóhely,
- a Nemzeti Adó- és Vámhivatalnál rendszeresített pénzügyőri munkakörökről, a képesítési előírásokról, valamint a munkaköri pótlékról szóló 21/2020. (XII.30.) PM rendelet 2. melléklet 12. pénzügyi, számviteli munkakörcsoport 12.1. Az I. besorolási osztályban előírt végzettség;
- A NAV KI Biztonsági Főosztálya által végzett biztonsági célú ellenőrzés (a pályázat elnyerése után, de még a felvétel előtt a munkáltató kérelmére történik),
- A nemzeti Adó- és Vámhivatal személyi állományának jogállásáról szóló 2020. évi CXXX. törvény 89-91. §-aiban foglalt összeférhetetlenségi szabályoknak való megfelelés,
- Előzetes munkaköri alkalmassági vizsgálat a 15/2020. (XII.29.) PM rendelet alapján (a pályázat elnyerése után, de még a felvétel előtt a munkáltató intézkedésre történik),
- felhasználói szintű számítógépes ismeret (MS Windows, Word, Excel, PowerPoint).

Elvárt kompetenciák:

- felsőfokú szakirányú, pénzügyi/ számviteli/ közgazdász végzettség
- közigazgatási ismeret
- 3 év projekt pénzügyi tapasztalat
- beszerzési eljárások lebonyolításában szerzett ismeret
- Excel ismeret
- jó problémamegoldó készség
- precizitás, megbízhatóság, terhelhetőség
- önállóság, rugalmasság és jó kommunikációs készség
- csapatjátékos attitűd

Az elbírálásánál előnyt jelent:

- informatikai fejlesztési projekteken szerzett tapasztalat
- JIRA és Confluence ismeret

Alkalmazás, illetmény és egyéb juttatások:

A Nemzeti Adó- és Vámhivatal személyi állományának jogállásáról szóló 2020. évi CXXX. törvény az irányadó.

A pályázat részeként benyújtandó iratok:

- **fényképes önéletrajz** a NAV Szj. tv. 9. melléklete szerinti tartalommal;
- iskolai végzettséget, szakképzettséget, nyelvtudást igazoló **okiratok másolata**;
- **motivációs levél**, ami részletesen tartalmazza a megpályázott munkakörhöz kapcsolódó motivációt (indokot), az eddigi szakmai feladatokat, életutat;
- **nyilatkozat** arra vonatkozóan, hogy a pályázó a benyújtott önéletrajzában és mellékleteiben foglalt személyes adatainak a pályázati eljárással összefüggésben szükséges, a NAV Központi Irányítása általi kezeléséhez hozzájárul;
- **külön nyilatkozat**, amennyiben hozzájárul ahhoz, hogy pályázati anyagát a pályázati eljárást követően a NAV a benyújtástól számított 12 hónapig vagy a nyilatkozat visszavonásáig megőrizze, majd az őrzési idő lejártát vagy a nyilatkozat visszavonását követően megsemmisítse.

A munkakör betölthetőségének időpontja:

A munkakör legkorábban **2024.07.01. napjától** tölthető be.

A pályázat beérkezésének határideje: 2024.05.31., 12 óra

A pályázat benyújtásának módja

Elektronikusan – maximum 3 MB terjedelemben – a NAV Központi Irányítás Humánpolitikai Főosztály központi e-mail címére (ki.hfo_palyazat@nav.gov.hu), a tárgy mezőbe kérjük beírni: „**14/2024. EMAP pályázat,**„

A pályázati eljárás, a pályázat elbírálásának módja, rendje:

A formai és tartalmi feltételeknek megfelelő pályázatok közül a pályázati anyag és az esetleges személyes elbeszélgetés tapasztalatai alapján születik meg a munkáltatói döntés, melynek eredményéről a pályázók tájékoztatást kapnak.

Felhívjuk a Tisztelt Pályázók figyelmét, hogy minden csatolandó dokumentumot egyszerre kérünk benyújtani, mert csak a hiánytalan és fenti határidőig beérkezett pályázatot tekintjük érvényesnek.

A pályázat elbírálásának határideje: 2024.06.15.

A pályázatokat bizalmasan kezeljük.

A NAV álláspályázatokhoz kapcsolódó adatkezelési tájékoztatója [itt](#) érhető el.

ARCHÍVUM